

ОТЧЕТ
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №222»
(полное наименование организации)

за 2024 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, составила менее 100% (96%)	1. Дополнить необходимой информацией на информационных стендах внутри организации. 2. Своевременно размещать изменения в нормативных документах. 3. Своевременно обновлять информацию на сайтах организации	Июнь 2024 По мере поступления новой информации 31.10.2024	Зам. зав. по ВМР Лихачева Наталья Владимировна Ст. воспитатель Галлямова Фаниса Фаритовна	Издан приказ об ответственном за ведение сайта МБДОУ №222 на новой платформе Госвеб Информация перенесена с сайта Образовательный портал на Госвеб в полном объеме.	31.10. 2024
2. Комфортность условий предоставления услуг						

2.1.	Удовлетворенность комфорностью предоставления услуг образовательной организацией составила менее 100% (89%)	1. Создать комфортную зону отдыха (законных представителей) в период ожидания детей в вечернее время. 2. Создать навигацию внутри организации для удобного передвижения по зданию.	31.12.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	Создана комфортная зона отдыха (законных представителей) в период ожидания детей в вечернее время. Создана удобная навигация внутри ДОУ для удобного передвижения по зданию	30.11.2024
3. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	В ходе обследования выявлено, что помещения образовательной организации и прилегающая к ней территория недостаточно оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) - выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов - адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы - сменные кресла-коляски - специально	1. Обеспечить условия доступности: - оборудование входных групп пандусами. 2. Повесить указатель при входе на территорию ДОУ об организованном месте стоянки для людей с ОВЗ на территории Дома Дружбы народов. 3. Внести в реестр наказов избирателей городской Думы города Ижевска мероприятия по организации доступной среды: - адаптированные поручни, - расширенные дверные проемы, - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в образовательной организации	31.12.2024 г. 01.02.2024 г. 01.02.2024 г.	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	1.В План – проект ПФХД на 2025 год включены мероприятия по оборудованию входной группы. 2.При входе в ДОУ висит указатель об организованном месте стоянки для людей с ОВЗ на территории Дома Дружбы народов. 3.Сопроводительное письмо о внесении в реестр наказов избирателей городской Думы	30.12.2024г. 31.11.2024г. 05.02.2024г.

	оборудованные санитарно-гигиенические помещения в образовательной организации				Ижевска передано депутату.	
	В образовательной организации недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	1. Заключение договора с обществом инвалидов на 2023-2024 учебный год по оказанию услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) 2. Приобрести и установить недостающие таблички Брайля	До 01.12.24	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	1. Проведен анализ необходимости использования услуг тифлосурдопереводчика 2. Приобретены недостающие таблички Брайля	30.11.2024 30.11.2024
	Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов составила менее 100% (75%)	1. Работать над повышением текущего уровня удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов 2. Провести инструктирование сотрудников по ознакомлению с Методическими рекомендациями по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи.	01.09.2024 30.09.2024 30.12.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна Зам. зав. по ВМР Лихачева Наталья Владимировна Ст. воспитатель Галлямова Фаниса Фаритовна	1. Ведется работа над повышением текущего уровня удовлетворенности и доступностью услуг для инвалидов. 2. Проведено инструктирование сотрудников по ознакомлению с Методическими рекомендациями по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на	30.12.2024 01.09.2024

					которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи.	
4. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1.	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (97%)	1. Провести консультацию с сотрудниками организации о доброжелательном, вежливом общении с всеми участниками образовательного процесса и гостями организации. 2. Обеспечить полноценный удовлетворительный первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	30.09.2024 30.11.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	1. Проведена консультация с сотрудниками ДОУ о доброжелательном, вежливом общении с всеми участниками образовательного процесса и гостями ДОУ. 2. Обеспечен полноценный удовлетворительный первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	01.09.2024 30.12.2024
	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной	1. Провести консультацию с сотрудниками организации о доброжелательном, вежливом общении с всеми участниками	30.09.2024 30.11.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	Проведена консультация с сотрудниками ДОУ о	01.09.2024

	организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (92%)	образовательного процесса и гостями организации.			доброжелательном, вежливом общении с всеми участниками образовательного процесса и гостями ДОУ.	
	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (99%)	1. Проведена консультация с сотрудниками ДОУ о доброжелательном, вежливом общении с всеми участниками образовательного процесса и гостями ДОУ.	30.09.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	Проведена консультация с сотрудниками ДОУ о доброжелательном, вежливом общении с всеми участниками образовательного процесса и гостями ДОУ.	01.09.2024
5. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1.	Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым составила менее 100% (92%)	1. Провести анкетирование среди родителей с целью определения уровня престижности организации. 2. На сайте организации размещать ежедневные новости о образовательной и совместной	30.03. 2024 г. 30.09.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	1.Организовано анкетирование среди родителей для определения уровня престижности ДОУ	27.03.2024

		деятельности с целью повышения интереса к организации.			2. На сайте размещаются ежедневные новости о деятельности ДОУ	30.09.2024г.
Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации составила менее 100% (99%)	1. Проводить опросы среди родителей о качестве работы и удобном графике работы организации	30.08.2024 30.01.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	Проведен опрос среди родителей о качестве работы и удобном графике работы организации	30.01.2024г. 30.08.2024г.	
Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации составила менее 100% (96%)	1. Организовать общее родительское собрание по итогам работы организации за 1 и 2 полугодие	30.05.2024 30.12.2024	Заведующий Шаткова Светлана Анатольевна	Организовано общее родительское собрание по итогам работы организации - за 1 полугодие - за 2 полугодие	28.08.2024г. 28.11.2024г.	

Заведующий МБДОУ №222

МП



С.А. Шаткова